



DOSSIER PRESENTACIÓN

Un proyecto de



un proyecto innovador para proteger el patrimonio documental histórico en el mundo rural

La **digitalización del patrimonio documental histórico** conservado en archivos es un proceso que comenzó en torno a 1986 en el Archivo de Indias, lo que convirtió a España en pionera mundial en la preservación digital de documentación histórica.

Desde entonces grandes archivos históricos siguen avanzando en los procesos de digitalización y difusión online.

Sin embargo, el **mundo rural** aún sigue fuera de ese proceso, ya que implica unos requisitos técnicos difícilmente abarcables por pequeños municipios.

El proyecto **ARCHIVOS HISTÓRICOS RURALES EN RED** nace con la intención de llevar a los pequeños archivos históricos municipales la posibilidad de digitalizar sus fondos y ponerlos a disposición de investigadores y personas interesadas de todos el mundo.

La puesta en marcha del proyecto ha contado con la subvención de la **Junta de Castilla y León** a través de la línea de subvenciones destinadas a la modernización, innovación y digitalización en el sector del Patrimonio Cultural.



qué es archivos históricos rurales en red

El proyecto ARCHIVOS HISTÓRICOS RURALES EN RED se sustenta en cuatro principios:

01 DIGITALIZAR

Analizamos el estado del archivo y su contenido y diseñamos un proceso de digitalización para su conservación digital. De este modo se asegura la pervivencia del archivo en caso de pérdidas o catástrofe.

02 ORDENAR

Si no tiene realizada esta función, nuestro equipo organizará y describirá de una forma básica el contenido del archivo.

03 MONITORIZAR

Durante todo el proceso podrá conocer a través de un área privada en la propia plataforma en proceso de digitalización.

04 DIFUNDIR

Los resultados obtenidos se publicarán en una web pública, de modo que los documentos históricos estén disponibles para investigadores o personas interesadas de cualquier parte del mundo.



cómo es el proceso

01 ANÁLISIS

Nuestros técnicos visitan el archivo y realizan un informe detallado a partir del cual se establecerán las siguientes fases de actuación. En caso de aceptación para formar parte del proyecto, recogeremos la documentación y la trasladaremos a nuestras instalaciones.

02 DESCRIPCIÓN ARCHIVÍSTICA

Analizamos el archivo, describimos de forma básica los documentos y los ordenamos.

03 DIGITALIZACIÓN

Los documentos históricos se digitalizan con todas las garantías técnicas, con equipos de última generación y por personal especializado.

04 MONITORIZACIÓN

Durante todo el proceso, incluyendo transporte, periodo de aclimatación, digitalización..., se puede conocer a través del área privada el estado y conservación de los documentos.

05 DEVOLUCIÓN

Los documentos se devuelven al archivo ordenados y clasificados. También se hace entrega de un disco duro con todos los documentos digitalizados.

06 PUBLICACIÓN

Se crea una página específica para el archivo en la plataforma del proyecto donde quedarán alojados todos los documentos digitalizados. Igualmente, contará con un área privada en la que podrá acceder a toda la documentación relativa al proceso.



ejemplos

El proyecto se ha puesto en marcha a comienzos de 2023 y en la fase de piloto se ha trabajado en la totalidad del archivo municipal de **Haza** (Burgos), un pequeño municipio que atesora un rico pasado y en cuyo archivo se custodian documentos de la comunidad de villa y tierra de Haza, entre otros.

la plataforma

Eche un vistazo a la plataforma donde próximamente podrán estar publicados sus documentos digitalizados.

archivosruralesenred.org

garantía patrimonio global

Hemos digitalizado en archivos tan prestigiosos como el **Archivo de la Real Chancillería de Valladolid** o el **Archivo General de Simancas** con excelentes resultados.

Nuestro **equipo** está especializado en patrimonio documental histórico, de hecho, no abordamos ningún proyecto de digitalización que no tenga que ver con el patrimonio cultural.

Ponemos a su disposición un amplio equipo profesional de técnicos en digitalización, historiadores, restauradores, gestores del patrimonio...

www.patrimonioglobal.es





solicitud de información

Para realizar una análisis preliminar, por favor, rellene este formulario, guárdelo en su equipo y remítalo a **info@archivosruralesenred.org**

Nos será muy útil para saber a qué tipo de proyecto nos enfrentamos.

1. Localidad/Municipio

2. Provincia

3. Dirección del archivo

4. Tipo de archivo

Municipal, eclesiástico, familiar, de entidades territoriales, etc.

5. Volumen de documentación

Por favor, indique cuántos documentos históricos (volúmenes) forman parte del proyecto y un número estimado de páginas.

Si no tiene posibilidad de conocer estos datos, opcionalmente puede medir en centímetros el grosor del lomo del total de la documentación y nosotros haremos una estimación.

6. ¿El archivo está clasificado?

Es decir, los documentos tienen signatura y están ordenados, agrupados y descritos básicamente.

7. ¿Se permite el traslado a taller de digitalización?

Marcar si la digitalización se realiza fuera del archivo.

8. Observaciones

9. Contacto





info@archivosruralesenred.org
archivosruralesenred.org



patrimonioglobal.es